



Ausbildung zur Immobilienkauffrau / zum Immobilienkaufmann

Projektentwicklung und Dienstleistung im Immobiliensektor sind die Kernkompetenzen der Justus Grosse Firmengruppe. An den Standorten Bremen, Bremerhaven, Cuxhaven und Hamburg lenken mehr als 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unseren Erfolg, verwalten etwa 18.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten, betreuen unser Bauträgergeschäft und entwickeln zukunftsweisende Immobilienprojekte. Jährlich bauen wir über 600 Wohnungen und vermieten über 15.000 Quadratmeter Bürofläche. Besonderes Know-how und viel Erfahrung besitzen wir zudem in der Revitalisierung, dem Umbau und der erfolgreichen Umnutzung historischer Bausubstanz.

Am **1. August 2019** startet an unseren Standorten **Bremen** und **Bremerhaven** die

Ausbildung zur Immobilienkauffrau / zum Immobilienkaufmann

GROSSE Aufgaben

Als Azubi bei JUSTUS GROSSE sind Sie von Anfang an mittendrin statt nur dabei: Sie durchlaufen alle Bereiche unserer Firmengruppe und lernen die Wohnungseigentums- und Mietverwaltung genauso kennen wie unsere Projektentwicklung und den Vertrieb von Neubau- und Bestandsimmobilien. Ob Teilnahme an Eigentümerversammlungen oder Baubesprechungen, eigenständige Durchführung von Wohnungsbesichtigungen oder Termine mit Handwerkern – wir bringen Ihnen großes Vertrauen entgegen und übertragen Ihnen schnell Aufgaben, die Sie eigenverantwortlich wahrnehmen. Immer an Ihrer Seite: Ihre Ausbilder, Mitauszubildende und Kollegen der einzelnen Teams – sie alle geben Ihnen Rückendeckung, wenn mal etwas nicht ganz rund läuft und Herausforderungen gemeinsam zu meistern sind.

GROSSE Erwartungen

Sie wünschen sich eine Ausbildung, in der Sie **Unterstützung und Freiheit** gleichermaßen erhalten? Beste Chancen, nach der Ausbildung übernommen zu werden und eine Vergütung, die sich sehen lassen kann? Diese Erwartungen erfüllen wir gern und bieten darüber hinaus **vermögenswirksame Leistungen, Firmenfitness, Zuschüsse zu Fahrtkosten** sowie ein sehr **fares, offenes Miteinander**.

Was jetzt noch fehlt? Ihre Bewerbungsunterlagen an unsere Personalleiterin Nancy Kannberg per E-Mail (max. 10 MB) – samt Motivationsschreiben, Lebenslauf sowie Schul- und Praktikumszeugnissen.

Bitte denken Sie daran: Im Bewerbungsverfahren erheben, speichern und verarbeiten wir personenbezogene Daten. Details hierzu erfahren Sie auf der Seite zum Datenschutz unserer Website.

GROSSE Stärken

Mit einem guten Schulabschluss in Form der mittleren Reife oder des Abiturs können Sie schon einmal punkten. Mindestens genauso wichtig wie gute Noten ist uns aber Ihre Persönlichkeit: Sie sind engagiert, zuverlässig und gehen offen auf Menschen zu. In der Kommunikation treten Sie gleichermaßen selbstbewusst und höflich auf. Es fällt Ihnen leicht, sich mündlich und schriftlich gut auszudrücken. Knifflige Aufgaben gehen Sie ruhig, überlegt und systematisch an und lösen diese selbstständig ebenso gern wie gemeinsam mit anderen Auszubildenden oder Kollegen.